

利用の手引き

令和8年4月1日 作成

豊栄さわやか老人福祉センター・北区豊栄健康センター

令和8年4月1日以降の施設利用について、下記の通りとします。

1 はじめに

豊栄さわやか老人福祉センター（以下「老福センター」という）は、主に60歳以上の方のための施設です。談話室、娯楽室、浴室などがあり、誰でも気軽に過ごせる施設です。

本手引きに記載のとおりルールを守り、利用者の皆様が気持ちよく利用できるよう、ご協力をお願いいたします。

なお、利用に際して不明な点は、老福センター受付までお問い合わせください。

北区豊栄健康センター（以下「健康センター」という）は、市民の健康の保持及び福祉の増進に資するための施設です。

事業の一環として健康相談、健康教室、栄養指導、健康診査等が行われています。当施設は一般利用としての貸室利用ができません。

2 老福センターの利用時間・休館日・利用料金

(1) 利用時間・休館日について

【開館時間】 午前9時から午後4時30分まで

【休館日】 日曜日、祝日

8月13日から8月15日

年末年始（12月29日から1月3日）

なお、男女浴室の営業時間は午前10時から午後4時までとなります。

(2) 老福センター貸室利用時間の区分について

区分	利用時間
午前	午前9時から正午まで
午後	午後1時から午後4時30分まで

3 健康センターの利用時間・休館日

(1) 利用時間・休館日について

【開館時間】 午前8時30分から午後5時30分まで

【休館日】 土曜日、日曜日、祝日

年未年始（12月29日から1月3日）

区分	利用料	
	単位	利用料金
新潟市内60歳以上 定期利用券による利用以外の利用 ※入浴施設を利用されない方は無料です。	1回	120円
新潟市内・市外小中学生	1回	140円
新潟市内60歳未満	1回	300円
新潟市外大人	1回	540円
新潟市内60歳以上 定期利用券	1ヶ月	600円
	6ヶ月	3,600円
	1年	6,000円
新潟市内・市外乳幼児	1回	無料

4 利用についての問合せ先

部屋の空き状況確認等のお問い合わせ、本手引きに記載のない事項の確認については、ホームページをご確認いただくか、事務室までお願いします。（休館日は不通となりますので、開館日に連絡をお願いします。）

館内巡回等、業務の都合から電話に出られないことがあります。その場合には、お時間を置いておかけ直してください。

豊栄さわやか老人福祉センター・北区豊栄健康センター 電話番号：025-384-5006

5 駐車場の利用

駐車場は、隣接する北区役所の駐車場をご利用ください。

通常の利用状況においては十分な量のスペースがありますが、会議や健診等の実施が重なった場合に駐車場が混雑する場合がありますので、以下の点にご留意くだ

さい。

- (1) できる限り、バスなどの公共交通機関をご利用ください。
(北区役所前が最寄りのバス停です。)
- (2) 自家用車で来館される場合には、なるべく乗り合わせてご利用ください。
- (3) 自家用車で来館が多数見込まれる利用を行う場合には、駐車場内の誘導をお願いする場合があります。
- (4) 満車の場合には、受付の指示に従ってください。
- (5) ご利用者以外の駐車はご遠慮願います。
- (6) 駐車場内での事故、窃盗などについて、センターは一切の責任は負いません。

6 老福センター部屋利用の手続き等

- (1) 利用予約
利用当日までに、受付にて利用予約をしてください。
予約時には、利用者名(団体名)、担当者名、電話番号、利用日時を伝えてください。
- (2) 利用申請、利用当日
利用当日に、「利用許可申請書」と使用料をあわせて受付へ提出し、「利用許可書」の交付を受けてください。
利用終了後は「使用報告書」に必要事項を記載し、受付へ提出してください。
- (3) 料金について
新潟市内に住所を有する団体については無料となります。
- (4) 利用の取り消し・変更
利用許可後に、利用の取り消しまたは日時の変更等が必要な場合は、速やかに受付へご連絡ください。

7 老福センター風呂利用の手続き等

- (1) 利用条件
新潟市内60歳以上の方は利用証の提示をお願いします。
新潟市内60歳未満の方は住所が確認できるものの提示をお願いします。
団体またはグループで利用する時は、事前にお申込みをお願いします。
- (2) 利用方法
風呂利用には当日、受付に入館料のお支払いと併せて利用証の提示をお願いします。

風呂の入浴時間は午前10時から午後4時までの間、入浴の利用が可能です。

(3) 利用証の発行

60歳以上の市民であることを証明するもの（健康保険証など）を持って、市の窓口（各区役所健康福祉課（中央区役所は窓口サービス課）・出張所・連絡所・関屋行政サービスコーナー）、老人福祉センター（一部地域を除く）または中央区管内憩の家（憩のフロアーを除く）で利用証の交付を受けてください。

定期利用券の発行は、各ご利用いただく月の前月の15日以降となります。憩の家または憩のフロアーでご購入ください。

(4) 料金の減免制度

身体障がい者手帳・精神障がい者保健福祉手帳・療育手帳または障がい者手帳アプリ「ミライロID」の障がい者手帳情報をお持ちの方は、ご本人に限り風呂利用料が無料となります。

また、精神障害1級・第1種身体障害、第1種知的障害の方が利用される際には、介助者としてご本人のほか1名の利用料が無料となります。

(3) 風呂利用の制限

次のうち1つ以上該当する方の風呂利用はお断りします。

- ① お身体に刺青（タトゥー）等が入っている方
- ② 体調の優れない方や、他の方に感染の恐れのある疾病に罹っている方
- ③ 医師から入浴を禁止されている方
- ④ 暴力団並びにその関係者の方
- ⑤ 飲酒されている方

8 利用の制限および禁止事項

次のうち1つ以上当てはまる場合にはセンターの利用を許可できません。許可後に違反行為が発覚した場合には直ちに許可を取り消し、以後の利用を禁止します。なお、取消し等により利用者等が受けた損失をセンターは補償しません。また、センターが損害を受けた場合は、損害賠償請求をすることがあります。

- (1) 公益、秩序、風俗、環境を乱すおそれがあるとき
- (2) 窃盗、痴漢、のぞき、露出、暴力等の行為があったとき
- (3) 建物およびその他物件を汚損または破損するおそれがあるとき
- (4) 利用の目的が明確でないとき
- (5) 利用の許可条件に違反したとき
- (6) 偽りその他不正手段により許可を受けた場合

- (7) 目的以外の利用をしたとき、又は第三者に利用させたとき
- (8) その他センターの管理運営上支障があると認められたとき

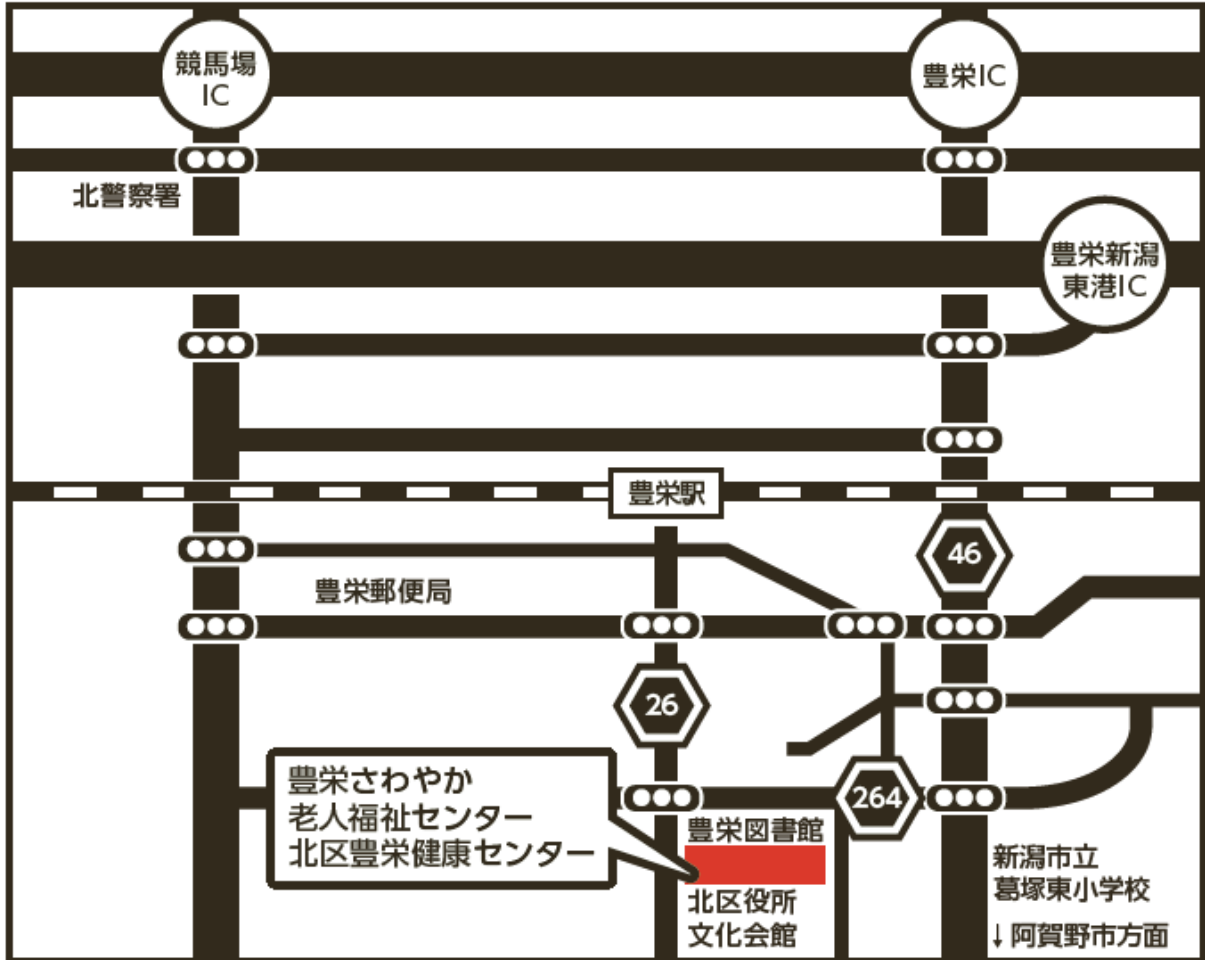
8 利用に当たっての注意事項

センターの利用に当たっては、次の事項を厳守してください。
守られない場合には、以後の利用を制限・禁止することがあります。

また、紛失・盗難に関しては一切責任を負いません

- (1) 近隣および他の利用者への迷惑となる行為は避けること
- (2) 火気を使用しないこと
- (3) 館内及び敷地内での飲酒・喫煙をしないこと
- (4) 他の利用者に対して無断で印刷物・物品等の配布をしないこと
- (5) 無断で館内に印刷物を掲示しないこと
- (6) 設備・備品等の破損を発見した場合は、速やかに受付へ報告すること
- (7) 利用後は整理整頓、軽清掃を行い、電気機器の消灯・施錠を確認すること
- (8) 利用に際して出たゴミは放置せず、全て各自で持ち帰ること
- (9) 食事を伴う利用の場合は、予約時に申し出ること
- (10) 駐車場が満車の場合には、受付の指示に従うこと
- (11) 刃物などの危険物を持ち込むこと
- (12) 許可なく当施設内で録音・撮影を行うこと
- (13) 当施設の設備や特定のエリア等を長時間独占すること
- (14) 上記以外で、利用者としてふさわしくないとセンターが認めること

周辺地図



館内MAP

2F 北区豊栄健康センター

1F さわやか老人福祉センター



豊栄さわやか老人福祉センター・北区豊栄健康センター 部屋面積・利用人数詳細

階数	一般 利用	部屋名	面積 (畳数)	人数 (めやす)	料金(税込)	
					午前	午後
1階	○	大広間	161 m ²	53人	P2 参照/人	
	×	相談室	35 m ²	11人		
	○	憩いのスペース	59 m ²	19人		
	○	和室「けやき」	30 m ²	10人		
	○	会議室「あやめ」	41 m ²	13人		
	○	男女浴室	各 20 m ²	各 4人		
2階	×	会議室・健康相談室	54 m ²	18人	一般利用による 貸室利用×	
	×	栄養指導室	137 m ²	45人		
	×	機能訓練室	108 m ²	36人		
	×	保健指導室	266 m ²	88人		
	×	診察室 1・2	70 m ²	23人		